



Ons werk is mensenwerk. We luisteren, voelen aan, begrijpen, vragen door, nemen de tijd voor persoonlijke verhalen. Alleen zo kunnen we doen wat we het liefste doen: vanuit onze gespecialiseerde vakkennis de best passende notariële oplossingen bieden. Voor elke cliënt en voor elke situatie. Die menselijke aanpak voel je terug in ons team. Bij DKT Notarissen mag je laten zien dat je begaan bent. En voel je dat we begaan zijn bij jou. Wil je ontdekken hoe dat is? Solliciteer bij ons als

Paralegal/(HBO-)jurist PFR en/of Registergoed

Wat ga je doen?

Jij wordt onderdeel van de PFR- en/of registergoedpraktijk van onze vestiging in de Reeshof (Tilburg). Daarin werk je samen met collega's die veel expertise hebben op dat gebied. Als team beantwoorden jullie alle vragen van onze cliënten en verzorgen jullie het hele traject van dossieropbouw tot notariële akte en nazorg. In deze uitdagende functie ben je volledig zelfstandig verantwoordelijk voor de dossiers in onze praktijken in familierecht en registergoederen. Dat laten we met een gerust hart aan je over, want met je persoonlijke benadering, passende adviezen en deskundigheid win je op heel natuurlijk wijze het vertrouwen van cliënten en collega's.

Hoe ga je dat doen?

- Je draagt (zelfstandig) zorg voor een juiste opbouw van PFR- en/of registergoed dossiers. Je werkt daarbij samen met (kandidaat-)notarissen en juristen en je hebt regelmatig contact met cliënten en diverse instellingen.
- Je boekt dossiers in, vraagt gegevens op bij diverse instellingen, stelt (zelfstandig) akten op, ontzorgt de (kandidaat-)notarissen op administratief vlak en bewaakt deadlines en termijnen.
- Je voert besprekingen met cliënten en hebt met hen veelvuldig telefonisch en schriftelijk contact, jij bent hun eerste aanspreekpunt en wilt hen ontzorgen.
- Ook het inplannen van afspraken en het ad hoc oppakken van allerlei andere ondersteunende werkzaamheden horen bij je taken. De functie is hierdoor zeer afwisselend, waarbij je de mogelijkheid krijgt jezelf te ontwikkelen binnen het notariaat.

Wie jij bent

- Je hebt een afgeronde juridische hbo- of wo-opleiding;
- Je bent 30 tot 37,5 uur per week beschikbaar;
- Je staat zowel juridisch als intermenselijk sterk in je schoenen;
- Je bent ondernemend, creatief en klant- en resultaatgericht;
- Je bent proactief, zelfstandig, accuraat en flexibel;
- Je hebt uitstekende schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheden.

Wat je krijgt

- Een uitdagende en veelzijdige functie;
- Je wordt onderdeel van een hecht team dat bestaat uit professionals met een hoog verantwoordelijkheidsgevoel;
- In eerste instantie krijg je van ons een jaarcontract;
- 28 vakantiedagen op fulltime basis (37,5 uur);
- Een goede pensioenregeling;
- Enthousiaste, betrokken en gezellige collega's;
- Leuke kantooractiviteiten.

Over ons

DKT Notarissen is een ondernemend en ambitieus notariskantoor. Met vier vestigingen in het gezellige midden van Brabant (Tilburg, Udenhout en Rijen) zijn we het grootste notariskantoor van Zuid-Nederland. Wij combineren een laagdrempelige, persoonlijke benadering met specialistische kennis en ervaring. Onze 83 professionals werken nauw samen om onze cliënten te voorzien van goede oplossingen en passend advies op alle notariële en fiscaal aanverwante rechtsgebieden.

Werken bij DKT betekent betrokkenheid, kwaliteit en maatwerk. De mens achter de cliënt én achter onze medewerkers is het uitgangspunt bij alles wat we doen.

Interesse?

Ben jij onze nieuwe collega? Stuur je motivatie en cv naar sollicitatie@dktnotarissen.nl.

Wil je eerst meer weten over de functie van paralegal/ (HBO-)jurist? Kom eens een kop koffie bij ons drinken of neem gerust contact op met Loesje Frankfort (kantoordirecteur; tel. 013-5494987).

Kijk ook op www.dktnotarissen.nl voor meer informatie.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.